[Subperaturan 7(3)]

Borang 6

Arkib 6/08

BORANG PERMOHONAN BAGI PELUPUSAN
REKOD KARTOGRAFI
(YANG TIDAK DINYATAKAN DALAM JADUAL PELUPUSAN REKOD)

BUTIR-BUTIR JABATAN		Untuk Kegunaan Arkib Negara
(1) Kementerian/Jabatan/Agensi:	(2) Bahagian/Cawangan/Unit:	Tarikh Terima: Jumlah Rekod: No. Penerimaan:
(3) Pewujud Rekod [Jika tidak sama dengan (1)]:		
MAKLUMAT MENGENAI REKOD		
(4) Peringkat Keselamatan:		

Bil. (5)	Tajuk/No. Siri/Tajuk Lembar/No. Lembar (6)	Tarikh Pemetaan (7)	Bilangan Lembar (8)	Cadangan Pelupusan (9)	Catatan (10)
			Jumlah. Lembar:		

(11) **Mengikut seksyen 25 dan 26, Akta Arkib Negara 2003 [Akta 629], saya mengemukakan permohonan ini bagi pelupusan rekod di atas:**

Nama Pegawai: **Tandatangan dan Meterai/Cap Jabatan:**

Jawatan: **Tarikh:**